


Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Новокуйбышевский нефтехимический техникум»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГАПОУ СО «ННХТ»
От «17» августа 2015 № 3.46
Директор ГАПОУ СО «ННХТ»

Ткачук Н.В.

СОГЛАСОВАНО
на Совете учреждения
от «1» сентября 2015 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании (конференции)
работников и обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Под конференцией (далее - Конференция) в настоящем Положении понимается собрание выборных представителей всех работников техникума и обучающихся.
- 1.2. Данное Положение определяет цели, функции и порядок работы Конференции педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся техникума.
- 1.3. Конференция является органом самоуправления Учреждением.
- 1.4. Решения Конференции, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения всеми органами управления техникума, администрацией, всеми категориями работников и обучающимися.
- 1.5. Конференция в своей работе руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 19.05.1995 г. № 82 ФЗ «Об общественных объединениях»;
 - Уставом техникума.
- 1.6. В состав Конференции входят директор, заместители директора, а также представители всех категорий работников и студентов.
- 1.7. Участниками Конференции являются все сотрудники техникума и представители обучающихся.
- 1.8. Норма представительства от обучающихся - по одному представителю от группы.
- 1.9. На заседания Конференции могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении и решении конкретных вопросов.
- 1.10. Норма представительства обучающихся может быть изменена Советом Учреждения.
- 1.11. Решения Конференции, принятые в пределах определенных настоящим положением полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов коллектива.
- 1.12. Конференция действует на постоянной основе и собирается не реже одного раза в год.
- 1.13. При необходимости, по решению директора, Совета Учреждения, по требованию педагогического Совета, или студенческого Совета, может быть созвана внеочередная Конференция.

2. Задачи Конференции

- 2.1. Задачей Конференции является выработка общего мнения членов педагогического коллектива, а также представителей других категорий работников и обучающихся техникума по вопросам, находящимся в компетенции Конференции и закрепления этого мнения в решениях Конференции.
- 2.2. Рассмотрение вопросов, связанных с развитием и совершенствованием деятельности техникума.

3. Предмет деятельности Совета техникума

- 3.1. Конференция работников техникума, а также представителей обучающихся техникума проводится с целью:
 - принимает правила внутреннего трудового распорядка;
 - принимает Устав Учреждения и вносит в него необходимые изменения;
 - избирает членов Совета Учреждения;
 - избирает представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета и досрочно прекращает его полномочия;
 - принимает коллективный договор.
- 3.2. На Конференции из числа кандидатов избирается Совет Учреждения.

4. Права участников Конференции

- 4.1. Каждый участник Конференции имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию участника заносятся в протокол.
- 4.2. Каждый участник Конференции вправе вносить свои предложения в повестку заседания.
- 4.3. Участники конференции равны в своих правах. Каждый участник имеет право одного решающего голоса.
- 4.4. Конференция принимает решения на принципах демократии и гласности. Эти решения могут быть отменены только самой Конференцией или в судебном порядке.

5. Обязанности участников Конференции

- 5.1. Делегаты (участники) Конференции обязаны посещать все заседания, принимать активное участие в её работе, добросовестно выполнять решения.

6. Порядок работы Конференции

- 6.1. Конференция считается правомочной, если на ней присутствует 2/3 от членов представителей администрации, сотрудников техникума и представителей обучающихся.
- 6.2. Перед началом Конференции осуществляется регистрация делегатов и участников.
- 6.3. Конференция считается правомочной, если на момент ее открытия зарегистрировалось не менее чем две трети от списочного состава делегатов и участников Конференции.
- 6.4. Конференция формирует свои рабочие органы: избирает председателя или президиум Конференции (по решению Конференции), секретаря.
- 6.5. После избрания президиума (председателя) Конференции им осуществляется ведение Конференции.
- 6.6. Решение Конференции принимается простым большинством голосов при наличии не менее половины работников и представителей обучающихся

Учреждения, присутствующих на Конференции.

- 6.7. Решение о внесении изменений или дополнений в Устав техникума принимается двумя третями голосов присутствующих участников и делегатов.
- 6.8. Решения Конференции принимаются открытым голосованием.
- 6.9. По остальным вопросам порядок Конференции определяется самой Конференцией.

7. Документация Конференции

- 7.1. Обязательным документом Конференции является протокол заседаний и список делегатов и участников.
- 7.2. Протоколы заседаний ведет секретарь Конференции в соответствии с требованиями Инструкции по ведению делопроизводства.
- 7.3. Протоколы заседаний Конференции являются обязательной формой записи и хранятся у директора техникума постоянно.

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАЛАШОВСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ
САРАТОВСКОГО ОБЛПОТРЕБСОЮЗА»**

Рассмотрено и одобрено

Педагогическим советом техникума

Протокол № 3

от 11 декабря 2015 г.

Утверждаю

Директор ЧПОУ «Балашовский
кооперативный техникум»

Пигарева Т.И.

« 11 » декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Конференции работников техникума

2015

1. Общие положения.

1.1. Положение о Конференции работников техникума разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Уставом техникума.

1.2. Конференция работников техникума (далее - Конференция) – это постоянно действующий коллегиальный орган управления.

1.3. В работе Конференции принимают участие все работники образовательной организации.

1.4. Руководство работой Конференции осуществляет руководитель техникума.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Конференцией и принимаются на её заседании.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Конференции.

2.1. Конференция содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива техникума.

2.2. Конференция реализует право на самостоятельность техникума в решении вопросов, способствующих оптимальной организации учебно-воспитательной работы и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Конференция содействует расширению коллегиальных, демократических форм и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

3. Компетенции и функции Конференции.

3.1. К компетенции Конференции относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- обсуждение и принятие, а также внесение изменений и дополнений в коллективный договор;
- рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором или Педагогическим советом;
- рассмотрение вопросов социальной защиты, прав и законных интересов

участников образовательных отношений;

- разработка рекомендаций по принятию локальных нормативных актов и направлений их для рассмотрения и утверждения Учредителю и директору;
- рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению программы развития образовательной организации;
- принятие Устава, внесение в него изменений и дополнений;
- внесение предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- заслушивание отчетов руководителя учреждения, работников и студентов техникума.

4. Права Конференции.

4.1. Конференция имеет право:

- участвовать в управлении образовательной организацией;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Конференции имеет право при несогласии с решением Конференции высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Конференцией.

5.1. В работе Конференции принимают участие все работники техникума.

5.2. Решение о созыве Конференции принимается директором техникума не позднее чем за 10 дней до его проведения и оформляется приказом. С данным приказом должны быть ознакомлены все работники.

5.3. На заседание Конференции могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Конференцию пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Для ведения Конференции открытым голосованием простым большинством голосов избираются её председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.5. Председатель Конференции:

- организует деятельность конференции ;
- организует подготовку и проведение заседания;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Конференция созывается не реже 1 раза в календарный год.

5.7. Конференция считается правомочной, если в работе Конференции участвовало более половины работников техникума.

5.8. Решение Конференции принимаются открытым голосованием.

5.9. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

6. Ответственность Конференции.

6.1. Конференция несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Конференции.

7.1. Заседания Конференции оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц; решение.

7.3. Протоколы подписываются руководителем учреждения и секретарем Конференции. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы Конференции хранятся в архиве и передаются по акту (при смене руководителя, передачи в архив).__