

**Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Новокуйбышевский нефтехимический техникум»**

Утверждено  
Директор ГАПОУ СО «ННХТ» Ткачук Н.В.  
Приказ № 57 –у от 3.09.2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Дисциплины ОП. 08 Правовые основы профессиональной деятельности  
Профиль профессионального образования Технический**

**Специальность СПО**

**13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и  
электромеханического оборудования (по отраслям)**

**Базовая подготовка**

**2021 г.  
г. Новокуйбышевск**

РАССМОТРЕНО  
предметной (цикловой)  
комиссией  
Протокол № 1  
от 30 августа 2021 г.  
Председатель ПЦК Тарасова О.П.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 13.02.11. Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) рег. № 831 от 28.07.2014г.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Новокуйбышевский нефтехимический техникум»

**Разработчик:**

ГАПОУ СО «ННХТ»  
(место работы)

преподаватель  
(занимаемая должность)

Н.А. Градалева  
(И.О.Фамилия)

**Рецензенты:**

Зам. дир. по УР ГАПОУ СО «ННХТ»

Семисаженова В.Б.

Методист ГАПОУ СО «ННХТ»

Шипилова Л.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	Стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>3. УСЛОВИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВАЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **«Правовые основы профессиональной деятельности»**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС по подготовки 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживания электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям).

### **1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

общеобразовательные дисциплины.

### **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.2. Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.3. Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.

ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.

ПК 2.3. Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

#### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
лекции, семинары	28
практические занятия	6
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>17</b>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторных и практических работ, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>		<b>17</b>	
<b>Т.1.1. Правовые регулирования экономических отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	5	
	1. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки		<b>1</b>
	2. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Основные положения Конституции		
	3. Организационно- правовые формы юридических лиц. Несостоятельность субъектов		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	3	
	Подготовить сообщение по теме «Основа рыночной экономика как объект воздействия права» Подготовить презентацию по теме «Предпринимательская деятельность и её развитие» Составить таблицу «Определение правомочий собственника»		
<b>Т. 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	5	<b>1</b>
	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности Виды субъектов предпринимательского права.		
	2. Предпринимательская деятельность. Правовые формы юридических лиц.		
	3. Правомочия собственника. Формы собственности по законодательству РФ		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
	1. Подготовить сообщение по теме «Предприниматель - его права и обязанность» 2. Составить бизнес-план предпринимательской деятельности 3. Составить конспект ФЗ «О государственной регистрации их лиц и индивидуальных предпринимателей» 4. Подготовить реферат по теме: «Рассмотрение заявления в арбитражном суде»		
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита</b>		<b>34</b>	



<b>Т.2.1. Трудовое право как отрасль права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	<b>2</b>
	1.	Понятие трудового права. Источники трудового права.		
	2.	Понятие права социальной защиты. Виды социальной помощи.		
	<b>Практическое занятие</b>		3	
	1.	Оформление и составление резюме		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2	
<b>Т.2.2. Правовое регулирования занятости и трудоустройства. Трудовой договор.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		5	<b>1</b>
	1.	Стороны трудового договора. Понятие трудового договора, его значение.		
	2.	Заключение трудового договора. Изменение трудового договора		
	<b>Практическое занятие</b>		3	
	1.	Оформление документов, необходимых при приеме на работу. Составление трудового договора.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2	
<b>Т.2.3. Рабочее время и время отдыха, заработная плата (ЗП)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	<b>2</b>
	1.	Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха.		
	2.	Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2	
1. Подготовить презентацию по теме: «Рабочее время и время отдыха»				
<b>Т.2.4. Трудовая дисциплина и материальная ответственность сторон трудового договора.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		5	<b>2</b>
	1.	Дисциплинарная ответственность. Ответственность сторон. Трудовые споры. Рассмотрение трудовых споров.		

<b>Т.2.5. Трудовые споры. Право социальной защиты граждан</b>	2.	Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий. Разрешение трудовых споров.		
	3.	Объекты промышленной собственности. Составление искового заявления для экономического спора.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4	
	1. Подготовить сообщение по теме: «Разрешение трудовых споров» 2. Подготовить презентацию по теме: «Трудовые споры.» 3. Составление искового заявления для рассмотрения экономического спора.			
<b>Всего:</b>			<b>51</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: комплект мебели, стенды; посадочные места по количеству обучающихся.

Технические средства обучения: компьютер, DVD+VHS.

Аудио-визуальные средства обучения: DVD- диски с различными формами договоров, презентации на различные темы.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Основные источники:

1. Гражданский кодекс РФ
2. Гражданский-процессуальный кодекс РФ
3. Конституция Российской Федерации.
4. Кодекс об административных правонарушениях РФ
5. «Основы законодательства РФ о нотариате»
6. Семейный кодекс РФ
7. Трудовой кодекс РФ
8. Тузов Д.О. Аракчеев, В.С Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник для студентов СПО. М., «Вита-Пресс», 2013г
9. Уголовный кодекс РФ
10. ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания»
11. ФКЗ «О правительстве Российской Федерации»
12. ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
13. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
14. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
15. ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»
16. ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации»
17. ФЗ РФ «О полиции»
18. Шкатулла В.И., Надвигова В.В., Сытинская М.В. Основы права. Учебник для средних специальных учебных заведений. М., «Академия».

Интернет-ресурсы:

1. Правовой сайт – [www.consultantplus.ru](http://www.consultantplus.ru)

2. Правовой сайт – [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>основные умения:</b>	
использовать необходимые нормативно-правовые документы	тестирование
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	практическое занятие
использовать правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности	решение задач
<b>усвоенные знания:</b>	
основные положения Конституции Российской Федерации	тестирование
основы трудового права	решение задач
законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	практическое занятие