

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОКУЙБЫШЕВСКИЙ НЕФТЕХИМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора  
ГАПОУ СО «ННХТ»  
От 14.11.2023 г. №127-У

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ОП. 01 Экономика организации**

**Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

**г. Новокуйбышевск 2023**

**Рассмотрено**

Предметно-цикловой комиссии  
Общеобразовательных дисциплин  
Председатель Н. П. Комиссарова

Протокол № 2 от 17.10.2023г.

**Согласовано**

Старший методист ННХТ

О. Д. Щелкова

17.10. 2023г.

**ОДОБРЕНО**

Методистом Л. А. Шипилова  
17.10.2023г.

Составитель: Кузнецова В.А., преподаватель ГАПОУ СО «ННХТ»

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы с получением среднего общего образования, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СОО, а также с учётом требований ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

## ОП.01 Экономика организации

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

**1.2. Место учебной дисциплины** в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина реализуется в рамках профессионального цикла (основная часть) и относится к общепрофессиональным дисциплинам (обязательная часть).

### 1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

**знать:**

- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;

- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Учебная дисциплина «Экономика организации» способствует формированию общих компетенций:

**Общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (п. 3.2 в ред. Приказа Мин просвещения России от 01.09.2022 N 796)

**Профессиональные компетенции:**

**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:**

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

**Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации:**

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по

выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:**

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:**

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое

положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая

отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации,

полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

#### **Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации:**

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет;

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета;

ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

### **1.4 Количество часов на освоение программы учебного предмета:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 86 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 34 часа;
- в том числе практических занятий – 22 часа,
- самостоятельной работы обучающегося – 4 часа,
- курсовая работа-20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
Практические занятия	22
курсовая работа (проект)	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
<b>Промежуточная аттестация - экзамен</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 01. «Экономика организации»

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся 2	Объем часов 3
<b>Раздел 1. Основы экономики</b>		<b>3</b>
<b>Тема 1.1 Отрасль в условиях рынка. Основные понятия экономики.</b>	Содержание учебного материала	8
	1. Организация - основное звено экономики. Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно — правовые формы организаций. 2. Планирование деятельности организации. Сущность внутрифирменного планирования, виды планов, структура бизнес - плана. 3. Логистика. Сущность логистики. Задачи и виды логистики. Логистическая система. 4. Лизинг. Сущность лизинга. Виды лизинга. Оценка расчёта лизинговых платежей 5. Аренда. Сущность аренды. Объект аренды. Виды аренды. 6. Организация производственного процесса. Понятия производства. Основные элементы. Основное производство. Вспомогательное производство. Характеристика производственного процесса. Производственная структура организации.	6
	<b>Практическое занятие 1,2 4 2-3</b> 1. Определение организационно-правовых форм организаций 2. Составление элементов бизнес-плана	2
<b>Тема 1.2 Производственная структура организации (предприятия)</b>	Содержание учебного материала	6
	1. Основные фонды предприятия. Понятие, состав и структура основных фондов. Оценка основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов, пути их повышения. 2. Износ и амортизация основных средств. Износ основных фондов. Амортизация основных фондов. 3. Производственные мощности предприятия. Формы организации производства. Производственный цикл. Расчет производственной мощности. 4. Оборотные средства предприятия. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Кругооборот оборотных средств. Нормирование оборотных средств.	

		<p>5. Материальные ресурсы. Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.</p> <p>6. Капитальные вложения и их эффективность. Инновационная и инвестиционная деятельность организации. Экономическая эффективность капитальных вложений</p>	
		<p><b>Практическое занятие 1,2 4 2-3</b> 1. Определение организационно-правовых форм организаций 2. Составление элементов бизнес-плана</p>	2
<p><b>Раздел 2. Производственные ресурсы предприятий).</b></p> <p><b>Тема 2.1 Материально - техническая база организации</b></p>		<b>Содержание учебного материала</b>	18
		<p><b>Основные фонды предприятия.</b> Понятие, состав и структура основных фондов. Оценка основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов, пути их повышения. 2. Износ и амортизация основных средств. Износ основных фондов. Амортизация основных фондов. 3. Производственные мощности предприятия. Формы организации производства. Производственный цикл. Расчет производственной мощности. 4. Оборотные средства предприятия. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Кругооборот оборотных средств. Нормирование оборотных средств. 5. Материальные ресурсы. Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. 6. Капитальные вложения и их эффективность. Инновационная и инвестиционная деятельность организации. Экономическая эффективность капитальных вложений</p>	6
		<p><b>Практические занятия 3,4,5,6,7,8 12 2-3</b> 1. Расчёт показателей эффективности использования основных средств 2. Расчет нормы и суммы амортизационных отчислений 3. Расчет производственных мощностей 4. Расчёт показателей использования оборотных средств 5. Расчет показателей использования материальных ресурсов 6. Расчет эффективности капитальных вложений</p>	12
<p><b>Тема 2.2 Кадры и оплата труда в организации)</b></p>		<p><b>Состав и структура кадров организации.</b> 1. Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров. 2. Организация оплаты труда. Фонд оплаты труда. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы платы труда. 3. Бестарифная система оплаты труда. Планирование годового фонда заработной платы организации.</p>	8

	4. Производительность труда. Сущность производительности труда. Порядок расчета коэффициентов. Пути повышения производительности труда.		
	<b>Практические занятия 9,10,11,12 8 2-3</b> 1. Расчет показателей изменения списочной численности персонала 2. Расчёт заработной платы различных категорий работников 3. Расчет показателей уровня производительности труда 4. Расчет баланса рабочего времени	8	
<b>Раздел 3. Основные показатели деятельности организации.</b>  <b>Тема 3.1 Издержки производства и реализация продукции по статьям и элементам затрат</b>	Содержание учебного материала	2	
	Цена и ценообразование. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен. Порядок ценообразования и его виды		
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Расчет себестоимости продукции (услуг) 2. Составление сметы затрат	2	
	<b>Самостоятельная работа студентов</b> Подготовить отчет по практическим занятиям	4	
<b>Тема 3.2 Ценообразование</b>	Содержание учебного материала	2	
	Цена и ценообразование. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен. Порядок ценообразования и его виды.		
	<b>Практические занятия</b> Расчет цены на продукцию	2	
<b>Тема 3.3 Прибыль и рентабельность</b>	<b>Содержание учебного материала.</b> 1. Сущность и виды прибыли. Сущность и виды прибыли. Виды и источники получения прибыли. Факторы, влияющие на прибыль. 2. Рентабельность предприятия. Понятие и виды рентабельности. Показатели рентабельности.	8	
	<b>Практические занятия 16,17,18 6 2-3</b> 1. Расчет прибыли 2. Расчет уровня рентабельности продукции 3. Расчет уровня доходности предприятия.		
<b>Тема 3.4 Организация (предприятие) нынешнем рынке.</b>	Внешнеэкономическая деятельность организации. Основы формы ВЭД. Виды сделок. Международная валютная система и валютное регулирование	2	
<b>Экзамен.</b>			
		Всего	<b>86</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

**Нормативно-правовые акты.**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая. Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья. Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 146 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая. Федеральный закон от 18.12.2006 N 230-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая. Федеральный закон от 05.08.2000 N 117-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
7. Трудовой кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

8. Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ  
«О

развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» (с  
последующими изменениями и дополнениями).

9. Федеральный закон Российской Федерации от 26.12.95 г., № 208-ФЗ  
«Об

акционерных обществах» (с последующими изменениями и  
дополнениями).

10. Федеральный закон Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и  
муниципальных унитарных предприятиях» (с последующими изменениями и дополнениями).

Основные источники: 1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум.:  
учебнопрактическое пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2019. 2. Грибов В.Д. Экономика  
организации (предприятия). : учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва :  
КноРус, 2018. 3. Растова Ю.И. Экономика организации. : учебное пособие / Растова Ю.И., Масино  
Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д. — Москва : КноРус, 2019. Дополнительные источники: 1. Басовский  
Л.Е. Экономика отрасли. - М.: ИНФРА-М, 2017. 2. Зайцев Н.Л. Экономика организации. – М.: Экзамен,  
2016. 3. Экономика предприятия / Под ред. В.Я. Горфинкеля.- М.: ЮНИТИ, 2016. Интернет-ресурсы: 1.  
[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)(Правовая система «Консультант») 2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) (Правовая система «Гарант»). 3.  
[www.economictheory.narod.ru](http://www.economictheory.narod.ru) (Экономическая теория On-Line, книги, статьи). 4. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)  
(Министерство финансов РФ)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, контрольной работы, а также выполнения индивидуальных заданий проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Уметь:</b>	
оформлять первичные документы по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	Практические занятия, самостоятельная работа, создание презентаций, расчеты
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	Практические занятия, самостоятельная работа, расчетные работы
разрабатывать бизнес – план	Индивидуальный проект
<b>Знать:</b>	
действующие нормативных правовых актов, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность	Практические занятия, самостоятельная работа, расчетные работы
материально – технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования	Практические занятия, самостоятельная работа, тестирование
методики расчёта основных технико-экономических показателей деятельности организации	Практические занятия, самостоятельная работа, расчеты
методику разработки бизнес – плана	Практические занятия, самостоятельная работа
механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	Практические занятия, самостоятельная работа
основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
основы организации работы коллектива исполнителей	Практические занятия, самостоятельная работа
основы планирования, финансирования и кредитования организации	Самостоятельная работа
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Практические занятия, самостоятельная работа, тестирование
производственную и организационную структуру организации	Практические занятия

