

Актуально на 24 апр 2023

Как разработать инструкцию по пожарной безопасности

Ирина Матчина, Главный редактор Системы Охрана труда

В рекомендации – для кого необходимо разработать инструкции по пожарной безопасности, кого назначить за это ответственным, как разработать инструкции и что грозит работодателю, если инструкции не разработаны.

В каких организациях нужно разработать

Во всех организациях есть объекты защиты.

Объект защиты – продукция или имущество (здания, сооружения, транспортные средства, технологические установки, оборудование, агрегаты, изделия и иное имущество), к которым установлены или должны быть установлены требования пожарной безопасности для предотвращения пожара и защиты людей при пожаре ([п. 15, ст. 2 Закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ](#)).

Разработайте инструкцию о мерах пожарной безопасности для каждого здания и сооружения. Разрешено утвердить одну инструкцию для группы однотипных зданий и сооружений, расположенных по одному адресу. Учтите специфику взрывопожароопасных и пожароопасных помещений в указанных зданиях и сооружениях. Это указано в [пункте 2 Правил противопожарного режима, утвержденных постановлением Правительства от 16.09.2020 № 1479](#) (далее – ППР)

Для каких помещений нужно разработать

В отношении каждого здания или сооружения руководитель организации утверждает инструкцию о мерах пожарной безопасности. Разрешено утвердить одну инструкцию для группы однотипных зданий и сооружений, расположенных по одному адресу.

Например, при разработке [инструкции о мерах пожарной безопасности для офисных помещений](#) учитывают:

- [Закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ](#) «О пожарной безопасности»;
- [Закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ](#) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- [ППР](#).

Кто разрабатывает и утверждает

Инструкцию разрабатывает специалист по пожарной безопасности, а если на предприятии нет такого работника, ответственный за пожарную безопасность на соответствующем объекте защиты.

Кроме того, обязанность разрабатывать инструкции о мерах противопожарной защиты включена в профстандарт специалиста по пожарной профилактике ([приказ Минтруда России от 11.10.2021 № 696н](#)). Однако работодатель сам решает, вводить или не вводить такую должность на предприятии.

Если в организации нет специалиста по пожарной профилактике, то обязательных требований к тому, кто должен разрабатывать инструкцию по пожарной безопасности, нет. В [ППР](#) указано только, кто должен утвердить инструкцию – руководитель предприятия. При этом руководитель организации назначает лицо, ответственное за пожарную безопасность, которое по занимаемой должности или по характеру выполняемых работ отвечает за пожарную безопасность на объекте защиты. Разработка инструкции – одно из требований пожарной безопасности. Это указано в пунктах [2](#) и [4](#) ППР.

Таким образом, если на предприятии есть специалист по противопожарной профилактике, то разрабатывать инструкции о мерах противопожарной защиты должен он, если такого специалиста нет, то инструкцию разрабатывает ответственный за пожарную безопасность на объекте.

Назначьте приказом ответственного за пожарную безопасность из числа сотрудников, которые по занимаемой должности или по характеру выполняемых работ отвечают за пожарную безопасность и прошли обучение по программе дополнительного профессионального образования ([п. 4 ППР](#)).



[ПРИКАЗ О НАЗНАЧЕНИИ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ПОЖАРНУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ](#)

Сведения о лице, ответственном за пожарную безопасность, внесите в инструкцию.



ИНСТРУКЦИЯ О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Ситуация

Как ввести в действие инструкцию по пожарной безопасности

Чтобы ввести в действие инструкцию о мерах пожарной безопасности, руководитель организации должен ее утвердить. Это указано в [части 3 пункта 2 ППР](#).

На основе чего разработать

Инструкцию по пожарной безопасности разрабатывают на основе [раздела XVIII ППР](#). Также можно использовать:

- [декларацию пожарной безопасности](#);
- эксплуатационную документацию оборудования;
- программу [противопожарного инструктажа](#);
- [правила по охране труда](#).

Ещё по теме

- [Декларация пожарной безопасности](#)
- [Программа вводного противопожарного инструктажа](#)
- [Программа первичного и повторного противопожарного инструктажа](#)

Какие разделы должны быть в инструкции

В инструкции по пожарной безопасности на основе [п. 393 ППР](#) отразите:

- порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, эвакуационных путей и выходов, в том числе аварийных, а также путей доступа подразделений пожарной охраны на объекты защиты на этажи, кровлю и в другие места;

- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ;
- порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и материалов;
- порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы;
- расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта, проведения огневых или иных пожароопасных работ;
- порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды;
- допустимое количество одновременно находящихся в помещениях сырья, полуфабрикатов и готовой продукции;
- порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды, ветоши;
- предельные показания контрольно-измерительных приборов, например манометров, термометров, отклонения от которых могут вызвать пожар или взрыв;
- обязанности и действия работников при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, открытии и блокировании в открытом состоянии вращающихся дверей и турникетов, а также других устройств, препятствующих свободной эвакуации людей, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений предприятия или подразделения;
- допустимое или предельное количество людей, которые могут одновременно находиться на объекте защиты.

Отдельным пунктом на основании [п. 394 ППП](#) в инструкции укажите фамилии сотрудников, ответственных за пожарную безопасность, в том числе за другие противопожарные мероприятия:

- сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и оповещение (информирование) руководства, дежурных и аварийных служб объекта защиты;
- организацию спасения людей с использованием для этого имеющихся сил и технических средств;
- проверку включения автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты);

- отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты), остановку работы транспортирующих устройств, агрегатов, устройств с применением открытого пламени, а также теплогенерирующих агрегатов, аппаратов и устройств с применением горючих теплоносителей и (или) с температурой на их внешней поверхности, способной превысить (в том числе при неисправности теплогенерирующего аппарата) 90 градусов Цельсия;
- перекрывание сырьевых, газовых, паровых и водных коммуникаций, остановку работы систем вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях, а также выполнение других мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара и задымления помещений здания, сооружения;
- прекращение всех работ в здании, сооружении (если это допустимо по технологическому процессу производства), кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удаление за пределы опасной зоны всех работников, не задействованных в тушении пожара;
- осуществление общего руководства тушением пожара (с учетом специфических особенностей объекта защиты) до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечение соблюдения требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- организацию одновременно с тушением пожара эвакуации и защиты материальных ценностей;
- встречу подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
- сообщение подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава, о перерабатываемых или хранящихся на объекте защиты опасных (взрывоопасных), взрывчатых, сильнодействующих ядовитых веществах;
- по прибытии подразделения пожарной охраны информирование руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта защиты, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте защиты веществ, материалов, изделий и сообщение других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара;
- организацию привлечения сил и средств объекта защиты к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

Как ознакомить с инструкцией работника

Работники знакомятся с инструкцией под подпись ([ч. 2 ст. 68 ТК](#)). Чтобы ознакомить сотрудника с инструкцией по пожарной безопасности, можно предусмотреть к каждой инструкции лист ознакомления, где работник будет проставлять свою подпись и фиксировать дату ознакомления.



[ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РАБОТНИКОВ С ЛОКАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ](#)

Также работника знакомят с основными положениями инструкции во время проведения инструктажа. Факт ознакомления необходимо задокументировать. Для этого работнику необходимо расписаться в журнале регистрации инструктажей в специальной графе напротив обозначения инструкции.



[ЖУРНАЛ УЧЕТА ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ](#)

Есть рекомендуемая форма журнала учета инструктажей по пожарной безопасности. Кроме того, в нем не предусмотрена графа «Номер инструкции». Вместе с тем, чтобы избежать недоразумений при [проверках гострудинспекции](#), можно при первичном и повторном инструктажах указывать соответствующие инструкции по охране труда. Конкретных требований по занесению записей в журнал инструктажей нормативными правовыми актами не установлено. Всю информацию в журнал должны вносить четким, разборчивым почерком, записи должны идти в хронологическом порядке, без исправлений и зачеркиваний.

Как провести противопожарные инструктажи, [читайте в рекомендации Системы](#).

Как хранить инструкции

Место хранения инструкций определяет ответственный за пожарную безопасность на предприятии. Главное, чтобы работники могли в любой момент и без промедления ознакомиться со своими инструкциями.

Документы об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации, в том числе и инструкции, необходимо хранить пять лет ([п. 611 приказа Росархива от 20.12.2019 № 236](#)).

Как часто пересматривать инструкции

Законодательно не установлено, через какой конкретный срок пересматривать инструкции по пожарной безопасности. Работодатель сам устанавливает порядок пересмотра инструкции.

Например, можно пересматривать инструкцию по пожарной безопасности при соответствующих изменениях в законодательства или раз в пять лет, как инструкции по охране труда ([п. 6 Методических рекомендаций Минтруда от 13.05.2004](#)). Пересмотрите инструкцию по пожарной безопасности при изменении технологического процесса, при использовании нового оборудования и материалов.

Кроме того, пересмотр инструкции может потребовать инспектор труда.

Как отменять инструкции и вносить в них изменения

Изменить инструкцию по пожарной безопасности можно одним из двух способов.

Первый способ: оформите лист изменений. В нем пропишите, что меняете. Это могут быть дополнения, исправления или исключения. Приложите лист изменений к приказу о внесении изменений в инструкцию.

Второй способ: целиком переиздать инструкцию. Здесь придется заново пройти всю процедуру согласования и утверждения локального акта. На втором способе обычно останавливаются при плановом пересмотре инструкций или при существенных изменениях в законодательстве по пожарной безопасности.

При пересмотре и изменении инструкций работодатель издает приказ об отмене старой и утверждении новой инструкции. Если замена касается нескольких инструкций, то достаточно одного общего приказа. Рекомендуем не менять нумерацию инструкций, а добавить к номеру, присвоенному старой инструкции, год утверждения новой инструкции или любое иное понятное обозначение.



[ПРИКАЗ ОБ ОТМЕНЕ ДЕЙСТВИЯ ИНСТРУКЦИИ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ](#)



[ПРИКАЗ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИЙ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ](#)

Какая ответственность, если нет инструкций

Если в организации нет инструкций по пожарной безопасности, то грозит штраф:

- для должностных лиц – от 6000 до 15 000 руб.;
- предпринимателей – от 20 000 до 30 000 руб.;
- юридических лиц – от 150 000 до 200 000 руб.

Это определено [статьей 20.4 КоАП.](#)

© Материал из Справочной системы «Охрана труда»

<https://vip.1otrud.ru>

Дата копирования: 24.04.2023