

Актуально на 24 апр 2023

Как разработать соглашение по охране труда

Ирина Матчина, Главный редактор Системы Охрана труда

Соглашение заключается между полномочными представителями работников и работодателем. Руководитель предприятия и профсоюзный комитет контролируют его соблюдение.

Соглашение по охране труда (далее – Соглашение) – это правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда со сроками выполнения, источниками финансирования и ответственными лицами.

Соглашение заключается между полномочными представителями работников и работодателем. Руководитель предприятия и профсоюзный комитет контролируют его соблюдение.

Кто разрабатывает Соглашение

Проект Соглашения разрабатывают в ходе коллективных переговоров.

Для разработки Соглашения на предприятии можно организовать комитет по охране труда ([ст. 224 ТК](#)). В его состав входят представители работодателя и выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников. Комитет не имеет статуса юридического лица.

Какие требования предъявляются к Соглашению

Соглашение должно содержать:

- конкретные мероприятия, направленные на создание в организации безопасных условий труда;
- реальные сроки реализации мероприятий, их объемы и источники финансирования;
- перечень должностных лиц, ответственных за выполнение вышеуказанных мероприятий.

Профсоюзный комитет и руководитель организации на постоянной основе контролируют выполнение коллективного договора и соглашения по охране труда. Обязательные проверки должны проводиться дважды в год. По итогам проверяющие составляют акт .

Что может входить в Соглашение

Четкая структура Соглашения в законодательстве не закреплена. Как правило, в него входят следующие разделы: права и обязанности сторон, локальные нормативные акты и мероприятия по охране труда.

Локальные нормативные акты по охране труда

В качестве локальных нормативных актов в Соглашение можно включить:

- инструкции по охране труда;
- положения по системе управления охраной труда (как регламентирующие деятельность отдельных работников и структурных подразделений, так и связанные с деятельностью определенного производства или технологического процесса);
- планы по охране труда (могут быть краткосрочными и долгосрочными);
- порядок проведения дополнительного обучения (направление работников на курсы по охране труда, повышения квалификации);
- формы и образцы приказов по охране труда, бланки иных распорядительных документов;
- правила и порядок замещения отдельных должностей, в том числе уполномоченных по охране труда. Такие должности могут быть введены в штат предприятия для независимого контроля за состоянием дел по охране труда.

Мероприятия по охране труда

Все мероприятия в Соглашении можно разделить на пять основных разделов:

- организационные мероприятия;
- технические мероприятия;
- лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия;
- мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты;
- мероприятия по пожарной безопасности.

К организационным мероприятиям относятся:

- спецоценка условий труда (в соответствии с [Законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ](#));
- обучение и проверка знаний по охране труда ([постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464](#) « О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»);
- организация кабинетов, уголков, проведение выставок по охране труда;
- разработка, утверждение и размножение инструкций и других документов по охране труда;
- разработка и утверждение перечней производств, работ, профессий и должностей, на которые по условиям труда установлены дополнительные льготы;
- организация комитетов по охране труда.

Технические мероприятия предусматривают:

- модернизацию технологических процессов;
- внедрение и совершенствование средств коллективной и индивидуальной защиты, а также другие технические мероприятия, направленные на обеспечение безопасных условий труда.

Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия включают в себя:

- проведение предварительных и периодических медицинских осмотров ([приказ Минздрава от 28.01.2021 № 29н](#));
- обеспечение работников бесплатным лечебно-профилактическим питанием, молоком;
- оборудование санитарно-бытовых помещений и создание мест организованного отдыха;
- организацию санитарных постов и медицинских пунктов, обеспечение их аптечками первой медицинской помощи, медикаментами, приборами и оборудованием.

К мероприятиям по обеспечению средствами индивидуальной защиты относятся:

- выдача спецодежды, обуви и других СИЗ в соответствии с типовыми отраслевыми нормами;
- обеспечение работников мылом, смывающими и обеззараживающими средствами;
- обеспечение защиты головы, органов зрения, дыхания, слуха;

- обеспечение защиты от падения с высоты.

Мероприятия по пожарной безопасности предусматривают:

- разработку и утверждение инструкций противопожарной безопасности, планов-схем эвакуации людей в случае возникновения пожара;
- выполнение работ по монтажу пожарной сигнализации;
- обеспечение средствами пожаротушения.

Когда Соглашение вступает в силу и каков срок его действия

Соглашение вступает в силу со дня его подписания либо со дня, который стороны в нем укажут. Срок действия Соглашения определяют его составители, но он не должен превышать трех лет. [Статья 48 Трудового кодекса](#) разрешает продлить действие документа на срок не более трех лет. Соглашение распространяется на всех работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателем.

[Соглашение](#) можно изменить и дополнить. Процедуру внесения изменений можно разработать на основании Трудового кодекса РФ и включить в само Соглашение.

© Материал из Справочной системы «Охрана труда»

<https://vip.1otruda.ru>

Дата копирования: 24.04.2023