

Актуально на 24 апр 2023

Медицинская книжка: кому полагается и где оформить

Марина Доржиева, эксперт по охране труда, общественный экологический инспектор, инструктор обучения первой помощи на производстве

Личная медицинская книжка – это официальный документ строгой отчетности. Медкнижки защищены от подделок, их нет в свободной продаже. Форма медкнижки утверждена [приказом Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402](#).

В личной медицинской книжке должны быть печать организации Роспотребнадзора, которая выдала медкнижку, и подпись владельца. Это указано в [письме Роспотребнадзора от 10.11.2015 № 01/13734-15-32](#).

У кого должна быть медкнижка

Медкнижку выдают сотрудникам, если их деятельность связана ([п. 1.1 приказа Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402](#)):

- с оборотом продуктов питания и питьевой воды;
- воспитанием и обучением детей;
- коммунальным и бытовым обслуживанием населения.

Эти сотрудники проходят:

- обязательные медосмотры ([п. 5 ст. 34 Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ](#));
- [профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию](#) ([п. 2 Инструкции, утв. приказом Минздрава от 29.06.2000 № 229](#)).

Примерный перечень профессий, работники которых должны проходить гигиеническую подготовку и аттестацию, а следовательно, и иметь медицинские книжки, приведен в [письме Минздрава от 07.08.2000 № 1100/2196-0-117](#).

Внимание

Примерный перечень профессий, работники которых должны иметь медицинские книжки

1. Должностные лица и работники организаций, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов, работающие:

1.1. В организациях торговли, в том числе продовольственных рынках, включая оптовые.

1.2. В организациях общественного питания (столовые, рестораны, кафе, бары, буфеты и др.).

1.3. На пищеблоках всех учреждений и организаций.

1.4. В организациях пищевых и перерабатывающих отраслей промышленности, сельского хозяйства, базах, складах хранения и реализации.

1.5. В транспортных организациях.

2. Должностные лица и работники организаций, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией питьевой воды, в том числе работники водопроводных сооружений, имеющие непосредственное отношение к подготовке воды, а также лица, обслуживающие водопроводные сети.

3. Должностные лица и работники организаций, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей и непосредственно с питанием детей, работающие:

3.1. В детских дошкольных учреждениях (ясли, сады, дома ребенка, детские санатории, круглогодичные оздоровительные учреждения).

3.2. В учебно-воспитательных учреждениях (общеобразовательные школы, детские дома, профессионально-технические училища, техникумы, школы-интернаты, лицеи, колледжи).

3.3. В сезонных детских и подростковых оздоровительных учреждениях (перед началом работы).

3.4. Во внешкольных детских учреждениях (детские спортивные школы, клубы, библиотеки и др.).

4. Должностные лица и работники организаций, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения, работающие:

4.1. В организациях по санитарно-гигиеническому обслуживанию населения (бани, душевые, сауны, парикмахерские, косметические и массажные салоны, солярии,

прачечные, химчистки, пункты приема белья, жилищно-эксплуатационные организации, организации, осуществляющие комплексную санитарно-гигиеническую очистку территории города).

4.2. В организациях, занятых обслуживанием канализационных сетей и сооружений.

4.3. В гостиницах, общежитиях, мотелях, кемпингах, туроператорских и туристических фирмах.

4.4. В казино, игровых автоматах, тотализаторах, ночных клубах.

4.5. В бассейнах, водолечебницах, спортивно-оздоровительных учреждениях.

4.6. В лечебно-профилактических учреждениях, интернатах и домах для инвалидов и престарелых, хосписах, а также санаториях, домах отдыха, пансионатах, туристических базах, непосредственно связанных с питанием и коммунально-бытовым обслуживанием пациентов и отдыхающих.

4.7. В организациях торговли промышленными товарами для детей и парфюмерно-косметическими изделиями.

4.8. В организациях торговли промышленными товарами, в том числе комиссионной торговли, организациях по хранению и реализации товаров, поступающих из-за рубежа для повторного использования (second hand), вещевых рынках и организациях, реализующих товары посредством сетевого маркетинга.

4.9. Водителями транспортных организаций, индивидуальными предпринимателями, занятыми перевозкой людей (такси, городской пассажирский транспорт), а также междугородними и международными перевозками.

4.10. Проводниками пассажирских поездов дальнего следования, речного, морского и авиатранспорта.

5. Учащиеся общеобразовательных школ, средних специальных и высших учебных заведений, лицеев, колледжей и т. п. перед началом и в период прохождения практики на предприятиях, в учреждениях, организациях, работники которых подлежат профессиональной гигиенической подготовке и аттестации.

6. Иностранцы рабочие в период работы в организациях и учреждениях, работники которых подлежат профессиональной гигиенической подготовке и аттестации.

Региональные власти вправе расширить перечень профессий и производств, сотрудники которых должны проходить [медосмотры](#) и иметь медицинскую книжку ([п. 2 ст. 34 Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ](#)).

Уточнить, нужно ли получать медкнижку для занятия конкретным видом деятельности, а также порядок и места прохождения медицинского осмотра, лабораторных исследований и гигиенического обучения можно на сайте Роспотребнадзора и в его территориальных управлениях.

Ситуация

Нужно ли проверять подлинность медкнижки сотрудника при приеме на работу

Нет, не нужно.

Личные медицинские книжки оформляют на бланках защищенной полиграфической продукции уровня «В» ([п. 1.3 приказа Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402](#)). За подлинность медицинских обследований организация, которая принимает сотрудника на работу, ответственности не несет – законодательство не устанавливает таких требований. За это отвечает медучреждение, которое проводило [медосмотр](#).

Организация несет ответственность только за допуск к работе сотрудника без медкнижки, с неверно оформленной медкнижкой или с просроченным медосмотром. Поэтому работодатель не обязан проверять подлинность медкнижки. Если в дальнейшем выяснится, что она поддельная, то отвечать будет сам сотрудник.

При желании удостовериться в подлинности медкнижки можно в организации Роспотребнадзора, которая ее выдала, или в организации, которая провела гигиеническую аттестацию сотрудника. Названия организаций указаны в самих медкнижках.

Признаки подлинности личной медицинской книжки:

- номер медкнижки нанесен типографским способом;
- фотография владельца защищена круглой голограммой;
- страница с данными владельца ламинирована;
- книжка прошита нитками;
- наличие круглой печати Центра гигиены и эпидемиологии или его филиала, выдавшего личную медицинскую книжку;
- наличие штампа Центра гигиены и эпидемиологии или его филиала об аттестации по определенной специальности с квадратной защитной голограммой;

- наличие водяных знаков на каждой странице.

Где оформить медкнижку работнику

Личную медицинскую книжку вправе выдавать только организации, уполномоченные Роспотребнадзором. В частности, центры гигиены и эпидемиологии в субъектах РФ ([п. 3 приказа Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402](#)) и медицинские организации, у которых есть соглашения с такими центрами. Регламент оформления медицинской книжки утверждают на региональном уровне.

Инициировать получение медицинской книжки может как сотрудник, так и работодатель.

Форма медицинской книжки утверждена [приказом Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402](#). Порядок оформления и выдачи сотрудникам медицинских книжек определяет Роспотребнадзор ([п. 6 ст. 34 Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ](#), [п. 1 положения](#), утв. постановлением Правительства от 30.06.2004 № 322).

Внимание

Если медицинскую книжку оформляют по инициативе работодателя, он оплачивает расходы на ее оформление, включая обследования, анализы и т. д. (ст. 213, 266 и 348.3 ТК).

Если в личной медицинской книжке сотрудника нет записи о прохождении [обязательного медосмотра](#), допускать его к работе нельзя ([ч. 1 ст. 76](#), [абз. 13 ч. 3 ст. 214 ТК](#), [п. 4 ст. 34 Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ](#)).

Ситуация

Кто оплачивает продление медкнижки, если закончились страницы, – работник или работодатель

Продление медкнижки оплачивает работодатель.

Личная медицинская книжка подтверждает, что сотрудник по состоянию здоровья может выполнять определенную работу. Для того чтобы получить соответствующие отметки в медкнижке, сотрудник сдает анализы, проходит обследование и т. д. Все эти мероприятия оплачивает работодатель. Такой вывод следует по смыслу статей [220](#) и [266](#) ТК, а также

подтверждается письмами [Минфина от 21.11.2008 № 03-03-06/4/84](#) и [Минздрава от 15.09.2000 № 1100/2677-05](#).

Как проводить профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию

Профессиональную гигиеническую подготовку проводят при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью:

- ежегодно – для должностных лиц, например руководителей и сотрудников организаций, деятельность которых связана с оборотом мясо-молочной и кондитерской продукции, детского питания, питания дошкольников;
- один раз в два года – для остальных категорий сотрудников.

Руководитель организации составляет пофамильные списки лиц, которые должны пройти гигиеническую подготовку и аттестацию в предстоящем году. Списки направляют на согласование в соответствующий центр госсанэпиднадзора одновременно с проектом плана подготовки не позднее 1 февраля текущего года. После согласования план утверждает руководитель организации.

Профессиональную гигиеническую подготовку можно проводить как внутри компании, так и в специализированных обучающих организациях с лицензией на образовательную деятельность. Это предусмотрено [пунктом 1](#) Инструкции, утвержденной приказом Минздрава от 29.06.2000 № 229.

После того как работники прошли [медосмотры](#) и профессиональную гигиеническую подготовку, они должны пройти аттестацию. Аттестацию проводят в центрах государственного санитарно-эпидемиологического надзора в форме собеседования или тестов ([абз. 1 п. 2 Инструкции](#), утв. приказом Минздрава от 29.06.2000 № 229).

Отметку о прохождении аттестации вносят в личную медицинскую книжку и защищают голографическим знаком. Если работники аттестацию не прошли, их направляют на повторную профессиональную гигиеническую подготовку в очной форме не ранее чем через одну неделю.

Медицинскую книжку выдают работнику или представителю работодателя в день аттестации.

Профессиональную гигиеническую подготовку проводят:

- в очной форме: 6–12-часовые программы;
- очно-заочной форме: самостоятельная подготовка по методическим материалам с консультацией специалистов, при этом очная часть программы должна быть не меньше 4 часов;
- заочной форме: самостоятельная подготовка по методическим материалам.

Где хранить медкнижки

Медицинские книжки хранит у себя работодатель. По требованию сотрудников можно выдавать медкнижки на руки. Например, для прохождения периодического медосмотра или в случае, если место работы сотрудника удалено от местонахождения работодателя.

Когда сотрудник меняет место работы, он предъявляет медкнижку новому работодателю. В медкнижке работодатель делает отметку о переходе сотрудника на работу в новую организацию. При этом указывают дату приема на работу, наименование организации и должность сотрудника.

При увольнении медицинскую книжку выдают сотруднику на руки, и он предъявляет ее по месту новой работы.

Ситуация

Должен ли водитель-экспедитор, доставляющий продукты питания, иметь при себе медкнижку

Да, должен.

Медкнижки хранит у себя работодатель, но в некоторых случаях они могут находиться у сотрудников. Например, если рабочее место сотрудника находится за территорией работодателя.

Водитель-экспедитор, имеющий непосредственный контакт с сырьем и продукцией, должен иметь при себе личную медицинскую книжку с отметками о прохождении медицинских осмотров и использовать санитарную одежду. Это указано в [пункте 7.1 СП 2.3.6.3668-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию».

Кто и какой штраф наложит за неправильное оформление медкнижки

Проверить наличие и оформление медкнижек могут сотрудники Роспотребнадзора ([п. 1 положения о Роспотребнадзоре, утв. постановлением Правительства от 30.06.2004 № 322](#)). Кроме того, проверить медкнижки с признаками подделки могут сотрудники правоохранительных органов, например полиции ([подп. 37 п. 1 ст. 12 Закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ](#) «О полиции»).

Работодателя могут оштрафовать за нарушения, которые связаны с ведением медкнижки:

- у сотрудников, которые обязаны иметь личные медицинские книжки, таких книжек нет;
- в медкнижках сотрудников нет записей о прохождении [медосмотров](#);
- нарушен порядок оформления медицинских книжек.

Размер штрафа составит ([ст. 6.3 КоАП](#)):

- для должностных лиц, например руководителя, – от 500 до 1000 руб.;
- для предпринимателя – от 500 до 1000 руб. или приостановление деятельности на срок до 90 суток;
- для организации – от 10 000 до 20 000 руб. или приостановление деятельности на срок до 90 суток.

© Материал из Справочной системы «Охрана труда»

<https://vip.1otruda.ru>

Дата копирования: 24.04.2023