

Актуально на 24 апр 2023

Общая характеристика плановых проверок, проводимых ГИТ

Плановая проверка может быть проведена в двух формах: выездной и документарной ([ч. 11 ст. 9](#) Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", далее - Закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ). Общая характеристика каждой из форм проверки приведена в таблице.

Характеристика проверки	Плановая проверка			
	Документарная	Основание	Выездная	Основание
Предмет (цель) проверки	<p>Соблюдение организацией обязательных требований законодательства.</p> <p>Соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности.</p> <p>Сведения, содержащиеся в документах организации, устанавливающие ее организационно-правовую форму, права и обязанности.</p> <p>Документы по исполнению</p>	<p>ч. 1 ст. 9 , ч. 1 ст. 11 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ</p>	<p>Соблюдение организацией обязательных требований законодательства.</p> <p>Соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности.</p> <p>Сведения, содержащиеся в документах организации, устанавливающие ее организационно-правовую форму, права и обязанности.</p> <p>Документы по исполнению</p>	<p>ч. 1 ст. 9 , ч. 1 ст. 12 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ</p>

	<p>требований законодательства.</p> <p>Документы по исполнению предписаний контролирующих ведомств.</p>		<p>требований законодательства.</p> <p>Документы по исполнению предписаний контролирующих ведомств.</p>	
Место проведения проверки	Проводится по местонахождению контролирующего ведомства	ч. 2 ст. 11 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ	Проводится по месту: – нахождения организации; – фактического осуществления деятельности организации	ч. 2 ст. 12 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ
Периодичность проведения проверки	Проводится не чаще чем один раз в три года	ч. 2 ст. 9 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ	Проводится не чаще чем один раз в три года	ч. 2 ст. 9 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ
Основание (причины) проведения проверки	Ежегодный план проведения плановых проверок	ч. 3 ст. 9 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ	Ежегодный план проведения плановых проверок. Невозможность оценить соответствие деятельности организации обязательным требованиям трудового законодательства при документарной плановой проверке.	ч. 3 ст. 9 , ч. 3 ст. 12 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ
Срок (период) проведения проверки	Не более 20 рабочих дней Срок проведения проверки по каждому филиалу, представительству организации	ст. 13 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ	По общему правилу не более 20 рабочих дней Срок проведения проверки по каждому филиалу, представительству	ст. 13 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ

	устанавливается отдельно		организации устанавливается отдельно	
Документы (сведения), предъявляемые проверяющими лицами до начала проверки	<p>Заверенная печатью копия распоряжения (приказа) руководителя трудовой инспекции (его заместителя) о проведении проверки.</p> <p>Административный регламент и порядок проведения мероприятия по контролю (по просьбе проверяемого лица).</p> <p>Информация об участниках проверки (по требованию проверяемого лица).</p>	<p>ч. 3–4 ст. 14, п. 4 ст. 18 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ</p>	<p>Служебное удостоверение.</p> <p>Заверенная печатью копия распоряжения (приказа) руководителя трудовой инспекции (его заместителя) о проведении проверки.</p> <p>Административный регламент и порядок проведения мероприятия по контролю (по просьбе проверяемого лица).</p> <p>Информация об участниках проверки (по требованию проверяемого лица).</p>	<p>ч. 4 ст. 12, ч. 3–4 ст. 14, п. 4 ст. 18 Закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ</p>