

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Новокуйбышевский нефтехимический техникум»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ГАПОУ СО «ННХТ»
От 03.06.2024г. № 94-у

Комплект оценочных средств
для оценки образовательных результатов
по учебной дисциплине

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
образовательной программы *ППССЗ*

по специальности

40.02.04 Юриспруденция

профиль обучения: социально-экономический

Г. Новокуйбышевск, 2024

РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ

Предметно-цикловой комиссии
Общеобразовательных дисциплин
Председатель Н. П. Комиссарова

СОГЛАСОВАНО

Старший методист ННХТ

О. Д. Щелкова

Приказ № 09 от 21.05.2024г.

ОДОБРЕНО

Методистом Л.А.Шипилова

Составитель: Хвощева Е.Н., преподаватель ГАПОУ СО «ННХТ»

Комплект оценочных средств для оценки освоения образовательных результатов по учебной дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Новокуйбышевский нефтехимический техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
2.	Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	8
3.	Оценка освоения учебной дисциплины.....	10
3.1.	Формы и методы оценивания.....	10
3.2.	Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....	15
4.	Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине.....	18

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями, целевыми ориентирами:

У1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У2 взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;

У3 применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;

У4 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;

У5 понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У6 составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;

У7 переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);

У8 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

31 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

32 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);

33 общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); 34 правила чтения текстов профессиональной направленности;

35 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

36 правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;

37 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций, целевых ориентиров:

Таблица 1.

Результаты обучения: умения, знания и компетенции, целевые ориентиры	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
У1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	Текущий контроль: Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы. Рубежный контроль: Проверочные работы Итоговый контроль: Дифференцированный зачет
У2 взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; ОК 04, ОК 05	применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;	
У3 применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; ОК 04, ОК 05, ОК 09	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или	
У4 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; ОК 05, ОК 09	интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально	
У5 понимать тексты на базовые профессиональные темы; ОК 02, ОК 05, ОК 09	направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	
У6 составлять простые связные сообщения на общие или		

профессиональные темы; ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09		
У7 переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); ОК 05, ОК 09		
У8 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09		
Знать:		
31 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; ПК 3.2.	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Текущий контроль: Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы. Рубежный контроль: Проверочные работы Итоговый контроль: Дифференцированный зачет
32 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); ПК 3.2.	владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);	
33 общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); ПК 3.2.	демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика);	
34 правила чтения текстов профессиональной направленности; ПК 3.2.	демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;	
35 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; ПК 3.2.	демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	
36 правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; ПК 3.2.	демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;	
37 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии ПК 3.2.	демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, целевых ориентиров.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный/Тематический контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ПК,ОК,У,З	Форма контроля	Проверяемые ПК,ОК,У,З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности			Проверочная работа	31-37, У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.2.	Дифференцированный зачет	31-37, У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.2
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы.	31-37, У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.2.				
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы.	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09				
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении специальности	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы.	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09				
Тема 1.4. Основы делового общения	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы.	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09				
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09				

	практической работы.				
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир			Проверочная работа	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.2.	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы.	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.2.			
Раздел 3. Всероссийское чемпионатное движение			Проверочная работа	31-37, У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.2.	
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы.	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.2.			
Раздел 4. Профессиональное содержание			Проверочная работа	31-37, У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.2.	
Тема 4.1. Чертежи и техническая документация	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы.	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.2.			
Тема 4.2. Программы и программное	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09			

обеспечение	практической работы.					
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы.	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09				
Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы.	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09				
Тема 4.5. Саморазвитие в специальности	Оценка устного и письменного опроса. Оценка результатов практической работы.	У1-У8 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.2.				

3.2. Задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Текущий контроль

Вопросы к устному и письменному опросу: Тема 1.1.

Россия в современном мире. Экономика отрасли:

1. The state of the modern economy.
2. Russia and cooperation with other states.
3. English-speaking countries.
4. A brief description of the industry.
5. The system of tenses of a valid pledge in English.
6. Countable and uncountable nouns.
7. The article.
8. The use of the article with proper names.

Тема 1.2. Роль образования в современном мире

1. The education system of Russia and other countries.
2. Time matching.
3. Indirect speech.
4. Personal pronouns.
5. Possessive pronouns.
6. Interrogative pronouns.
7. Relative pronouns.

Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении специальности

1. Geography of the English language.
2. English in professional activity.
3. Word formation: adverbs.
4. Degrees of comparison of adjectives and adverbs.

Тема 1.4. Основы делового общения

1. Small talk.
2. A business call.
3. Business correspondence.
4. The passive voice.
5. Indefinite pronouns.
6. Negative pronouns.

Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера

1. Resume.
2. Passing the interview.
3. The passive voice. Numerals.

Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки.

1. Achievements and innovations in science and technology.
2. Discoveries of the XXI century.
3. An industry exhibition.
4. Subordinate clauses of the condition (type 1-2).

Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему.

1. The history of the championships.
2. Russian Professional Skills Championships.
3. A demonstration exam as a form of conducting a GIA.
4. Subordinate clauses of the condition (1,2,3 type).

Тема 4.1. Чертежи и техническая документация

1. Technical Bureau.
2. Technological maps.
3. Drawings.
4. Subordinate clauses of the condition (Mixed conditionals, sentences with "I wish").

Тема 4.2. Программы и программное обеспечение

1. The work of the workshop / workshop / bureau.
2. Non-personal verb forms (Infinitive).

Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда

1. Safety precautions.
2. Occupational safety at work.
3. Non-personal forms of the verb (Gerund).

Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций.

1. Professional standards.
2. Production standards.
3. Non-personal forms of the verb (Participants).

Тема 4.5. Саморазвитие в специальности

1. The role of self-education and self-improvement in the specialty.
2. Non-personal forms of the verb.

3.2.2. Рубежный контроль

Проверочные работы:

Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности: Write an essay expressing and justifying your point of view about the role of a foreign language in your future professional activity.

(Написать эссе, выразив и обосновав свою точку зрения о роли иностранного языка в будущей профессиональной деятельности).

Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир.

Make a presentation about one of the discoveries that shocked the world. In the presentation, specify the reason for choosing this particular opening.

(Составить презентацию об одном из открытий, которые потрясли мир. В презентации указать причину выбора именно этого открытия).

Раздел 3. Всероссийское чемпионатное движение.

Make a personal preparation plan for participation in the championship, or for the state final certification in the form of a demonstration exam (optional).

(Составить личный план подготовки к участию в чемпионате).

Раздел 4. Профессиональное содержание

Задание: Письменные и устные ответы на вопросы.

Job Interview – Questions

1. Tell me about yourself.
2. Tell me about your biggest strength.
- 3.
4. What are your hobbies?
5. Tell me about your future career plans.
6. What makes a good leader?
7. What languages do you speak?
8. Can you delegate?
9. What tasks do you get most satisfaction from?
10. What has been your greatest achievement in life?
11. How do you feel about travelling at work?
12. Why should I hire you?
13. Tell me about your biggest weakness.
14. Where do you see yourself in 5 years?
15. What do you like to do in your free time?
16. What salary do you want? What are your salary expectations?
17. Do you think you are a good leader?
18. Are you a team player?

19. Would you be prepared to relocate?
20. Give an example of a situation when you have shown initiative.
21. Do you work well under pressure?
22. How do your colleagues describe you?

Examples of responses:

Hello, my name is... and I am... years old. I'm a student... college. I specialize in film and television production. I like to record videos. I would like to become a filmmaking specialist. I speak Russian and English. My greatest strength is the ability to work in a team and be organized. I also know several programming languages. I expect the salary to be... per month. My colleagues describe me as a reliable and serious person. But I can also be creative and I like to learn something new.

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание. Выполните тест. Выберите правильный вариант ответа. Выполните практическое задание.

Время выполнения задания – 2 часа

Задание 1. Тест

1. I'm ... New York.
A) in B) for C) at D) of
2. Is your surname Anderson?
A) Yes, you are.
B) Yes, it is.
C) Yes, I am.
D) Yes, my is.
3. Microsoft is ... American company.
A) an
B) a
C) the
D) *
4. Ann is ... wife.
A) John's B) John is C) John's is D) John
5. She ... a new program yesterday.

A) install B) to install C) is installing D) installed

6. Anna likes computer graphics, but Maria doesn't like

A) it B) them C) your D) their

7. What time is it?

3:45

A) It is quarter past three.

B) It is fifteen past four.

C) It is quarter to four.

D) It is fifteen to three.

8. She ... a bus to university.

A) always takes

B) always take

C) takes always

D) take always

9. This smartphone is a present for my I hope she likes it.

A) husband

B) nephew

C) niece

D) uncle

10. ... creates new films.

A) A postman B) A nurse C) A doctor D) A film producer

11. I like Tom ... I don't like his wife.

A) and

B) but

C) because

D) so

12. ...did you buy your new camera? At
supermarket.

A) What

- B) When
- C) Where
- D) How

13. My brother... He is reading a book about the film industry.

- A) riding B) reading C) speaking D) playing

14. Madison doesn't like working. She is

- A) happy B) poor C) rich D) lazy

15. I'll look in my... and see if I'm free on Wednesday.

- A) diary B) dictionary C) briefcase D) calendar

16. Do you want to... a new game?

- A) play B) see C) walk D) read

17. Where ... they born?

They ... born

- A) were / were / in 1995

- B) was / were / in Italy

- C) were / were / in Denmark

- D) was / were / in 1995

18. New York is Paris.

- A) dirty B) dirtier than C) the dirtiest D) dirtier

19. I ... him three months ago.

- A) see B) sees C) saw D) seen

20. He takes photos only ... spring.

- A) in B) at C) on D) by

Key:

1A 2B 3A 4A 5D 6A 7C 8A 9C 10D 11B 12C 13B 14D 15A 16A 17C 18B 19C 20A

Задание 2. Практическое задание

Задание 1. Сделайте письменный перевод текста.

Animated movies Cartoons and animated films is the branch of films for children, which have very bright images, colour and music.

Originally, they used to be drawn by artists, however, almost all modern cartoon are created

with the help of computer animation.

Cartoons help children understand the world around them and they also form the basis of their personality.

In the past children used to read a lot, but nowadays cartoons became children's guideline.

Modern cartoons are becoming more and more over-aged.

The industry creates products for both children and their parents.

One of the biggest problems is that cartoons nowadays have become meaningless, their only purpose is entertainment.

There is also violence in modern cartoons.

In spite of all new technologies, it seems that all animation masterpieces were created dozens of years ago.

And what we see now is a weak attempt to create something at least as good as it used to be.

Задание 2. Дайте полные ответы на вопросы на английском языке.

1. What do cartoons and animated films have?

2. How did cartoons and animated films use to be made?

3. How are cartoons and animated films created nowadays?

4. Who does the industry create products for?

5. What is the purpose of modern cartoons?

Задание 3. Выпишите из текста предложение в Present Simple.

Выпишите из текста предложение в Past Simple. Выпишите из текста предложение в Present Continuous.

Выпишите из текста 2 предложения в страдательном залоге. Выпишите из текста предложение со сравнительной конструкцией; подчеркните сравнительную конструкцию

Задание 4. Задайте 5 вопросов на английском языке к 3 предложению. Задание 5. Составьте короткий диалог по тексту на английском языке.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка на дифференцированном зачете выставляется по пятибалльной системе. Оценки (баллы) за каждое из заданий суммируются и выводится итоговая средняя оценка (балл).

Задание 1.

20–17 правильных ответов: оценка «5».

16–13 правильных ответов: оценка «5».

12–10 правильных ответов: оценка «3»

Менее 10 правильных ответов: оценка «2».

Задание 2:

Оценка «5»: Ответ логически и лексически грамотно изложен, содержателен и аргументирован, демонстрируется умение отвечать на дополнительно заданные вопросы; незначительное количество фонетических и грамматических ошибок (одна-две), не

мешающих пониманию.

Оценка «4»: Ответ логически и лексически грамотно изложен, содержателен и аргументирован (допускается не более трёх неточностей при аргументации), демонстрируется умение отвечать на дополнительно заданные вопросы (допускаются неполные или неточные ответы); имеется три и более фонетические и грамматические ошибки, в целом не мешающих пониманию.

Оценка «3»: Ответ изложен логически и лексически неграмотно, несодержателен и слабо аргументирован (более трёх неточностей при аргументации), умение отвечать на дополнительно заданные вопросы демонстрируется в ограниченной мере (частые неполные или неточные ответы); имеется более трёх фонетических и грамматических ошибок, затрудняющих понимание.

Оценка «2»: Ответ изложен логически и лексически неграмотно, несодержателен и не аргументирован, умение отвечать на дополнительно заданные вопросы не демонстрируется; имеются множественные фонетические и грамматические ошибки, сильно затрудняющие понимание.