

Утверждаю  
Директор ГАПОУ СО «ННХТ»  
А.В. Шуваткин  
«04» августа 2025 г.



## **ПЛАН РАБОТЫ**

### **Совета профилактики правонарушений и девиантного поведения несовершеннолетних ГАПОУ СО «ННХТ» на 2025/2026 учебный год**

**Цель работы:** оказание своевременной и квалифицированной помощи подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации; предупреждение противоправного поведения обучающихся техникума; профилактика курения, пьянства, употребления токсических и наркотических веществ; профилактика травматизма, аморального поведения родителей и обучающихся

#### **Задачи работы:**

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в подростковой среде;
- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность подростков образовательного учреждения.

#### **СЕНТЯБРЬ**

1. Итоги летнего отдыха студентов.
2. Анализ контингента
3. Собеседование с учащимися 1 курса, состоящими на учете.
4. Персональные дела

#### **ОКТАБРЬ**

1. Информация классных руководителей групп о занятости учащихся во внеурочное время
2. Организация профилактической работы в группах
3. Персональные дела

#### **НОЯБРЬ**

1. Работа с неблагополучными семьями
2. Индивидуальная работа с учащимися, имеющими большое количество пропусков занятий
3. Персональные дела

## **ДЕКАБРЬ**

1. Отчеты активов групп, классных руководителей о работе в 1 полугодии
2. Анализ работы по профилактике правонарушений за 1 полугодие
3. Организация зимнего отдыха
4. Персональные дела

## **ЯНВАРЬ**

1. Анализ состояния успеваемости и дисциплины в группах
2. Самоотчеты учащихся, состоящих на внутреннем учете в техникуме
3. Персональные дела

## **ФЕВРАЛЬ**

1. Анализ работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей
2. Организация рейдов в семьи
3. Персональные дела

## **МАРТ**

1. Отчет руководителей кружков и секций о работе
2. Отчеты активов групп, классных руководителей по успеваемости, дисциплине, посещаемости
3. Персональные дела

## **АПРЕЛЬ**

1. Работа по профилактике употребления ПАВ
2. Самоотчеты обучающихся, имеющих задолженности по предметам
3. Предварительное трудоустройство детей-сирот
4. Персональные дела

## **МАЙ**

1. Трудоустройство детей-сирот, выпускников 2026 года
2. Организация летнего отдыха студентов.
3. Персональные дела

## **ИЮНЬ**

1. Анализ правонарушений за 2025/2026 учебный год
2. Анализ работы Совета профилактики
3. Рассмотрение плана совместной работы с организациями города по предупреждению правонарушений

Зам.директора по СПР



Е.И. Почашева